

YUMRUKAYA ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU
(I.- II. ve III. Kademe)

STRATEJİK PLAN



2024-2028



T.C.
GEBZE KAYMAKAMLIĞI

Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama
Okulu(I. – II. ve III. Kademe)

2024-2028
STRATEJİK PLANI



İSTIKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir; ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Katrından ırkına bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi eğmen, aşarım.
Yürürüm dağlar, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış cemaatlar?

Aktadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.
Bastağın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, lan!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıklar atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, canımı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şehadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-âşım,
Her carihandan, İlahi, boşanıp kaimi yaşım,
Fıskır ruhu mücerred gibi yerdin nâ şim;
O zaman yükselerək arsa değer belki başım.

Dağalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olun artık dökülen kanımdan hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AMİRSOY

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İtebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalının yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalda dahi, senin, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, tehditkârları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, yazıya almamak için, içinde bulacağın vaziyetini imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussuz bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyeti mümessilli olabilirler. Cebren ve hile ile zıttı vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tesalehine girmiş, bütün ordular dağılmış ve memleketin her köşesi bilhissi işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çabuk ve cazalet ve hatta hükmaretilerde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlâtin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalının evladı! İşe, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk İstiklal ve Cumhuriyetini korumaktır! Muhafaza, obudun kudret, demarkatındaki esil karda, mevcuttur!

Mehmet AMİRSOY



Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

Mehmet AMİRSOY

Okul/KurumBilgileri

İli:Kocaeli		İlçesi:Gebze	
Adres:	İnönü Mah.Ibrahimağa Cad. 1996 Sk.No:1/3	Coğrafi Konum (link)	https://yumrukayaozelegitim.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	02626467341	Faks Numarası:	
e-Posta Adresi:	747493@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yumrukayaozelegitim.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	747493 747551 747820	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Dünyada meydana gelen baş döndürücü değişim ve etkileşim süreci; teknoloji başta olmak üzere ekonomik, sosyal, siyasi, kültürel ve hatta ahlaki boyutta kendini göstermektedir. Bu değişim sürecinden etkilenen kurumlar varlıklarını geliştirerek koruyabilme çabası içerisine girmiştir. Bu çabada en büyük engel değişim sürecinin doğurduğu belirsizlik ortamı olmuştur.

Kurumların gelecekte doğabilecek fırsatlar ve oluşabilecek risklere hazırlıklı olabilmesi vizyoner bir bakış açısına sahip olmayı zorunlu kılmaktadır. Bu bakış açısı ise ancak, kurumun hedeflerine ulaşabilmesi için doğru stratejiler geliştirmesine, bu stratejileri etkin bir şekilde uygulamasına ve sonuçlarını değerlendirerek hedefine doğru gidip gitmediğini izleme ve değerlendirmesine dayalı stratejik yönetim anlayışıyla mümkün olacaktır.

Ülkemizde, kamu sektöründe henüz performans esaslı bütçeleme, performans denetimi ve performansa dayalı ücretlendirme hayata geçirilemediğinden, stratejik planlar, kamukurumlarını stratejik amaç ve hedefler ile performans göstergelerine yoğunlaştıracak tek mekanizma durumundadır. Bu plan ve planda yer alan stratejik amaç, hedef ve faaliyet ile projeler, Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu(1. - 2. ve 3. Kademe) için önümüzdeki 4 yılda talep edeceği ve kullanacağı bütün kamu kaynağının gerekçesini oluşturmaktadır.

Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu(1. - 2. ve 3. Kademe) için hazırlanan bu plan ışığında 2028 yılına kadar, bugün eksiklik veya sorun olarak tespit ettiği pek çok konuyu çözüme kavuşturması dileğiyle 2024-2028 Stratejik Planının hazırlık sürecinde emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

*Mehdin BARIŞ
Okul Müdürü*

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2 Planlama Süreci.....	7
2. DURUM ANALİZİ.....	16
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	17
2.3 Mevzuat Analizi.....	18
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi.....	23
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	24
2.6 Paydaş Analizi.....	24
2.7 Kuruluş İçi Analiz.....	39
2.7.1 Teşkilat Şeması.....	39
2.7.2 İnsan Kaynakları.....	40
2.7.3 Teknolojik Düzey.....	43
2.7.4 Mali Kaynaklar.....	44
2.7.5 İstatistik Veriler.....	45
2.8 Çevre Analizi (PESTLE).....	47
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	48
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	49
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	51
3.1 Misyon.....	52
3.2 Vizyon.....	52
3.3 Temel Değerler.....	53
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler.....	54
4. MALİYETLENDİRME.....	62
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	65
EKLER:.....	66

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK

PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
AdıSoyadı	Ünvanı	AdıSoyadı	Ünvanı
Mehdin BARIŞ	Okul Müdürü	Murat YAVAŞ	Müdür yardımcısı
Ahmet EKİNCİ	Müdür Yardımcısı	Tolga HAN	Öğretmen
Gözde SERDAROĞLU	Öğretmen	Çağrı ÇÖRDÜK	Öğretmen
Melek GÜLBÜDAK	Okul Aile Birliği Başkanı	Buket AYVAZ	Öğretmen
Yeşim ŞİNEL	Okul Aile Birliği Üyesi	Hacı Ömer SERDAROĞLU	Öğretmen

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: GEBZE			
Adres:	İnönü Mah. İbrahim Ağa Cad. 1996.sokak no:1 Gebze/Kocaeli	Coğrafi Konum (link):	https://yumrukayaozelegitim.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	02626467341	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	747493@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yumrukayaozelegitim.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	747493 747551 747820	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2011		Toplam Çalışan Sayısı	92		
Öğrenci Sayısı:	Kız	22	Öğretmen Sayısı	Kadın	61
	320	101		Erkek	15
	Toplam	123		Toplam	76
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	4		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	2	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	338,35				

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Özel Eğitim Öğretmeni	12	57	69
Branş Öğretmeni	3	4	7
Rehber Öğretmen	0	2	2
Yardımcı Personel	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	19	63	82

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yo k
Okul Kat Sayısı	Zemin+4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	34	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	13 m2	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	34	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	34	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1500	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2500			
Okul Kapalı Alan (m2)	2500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer(.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIF	Kız	Erkek	Toplam	SINIF	Kız	Erkek	Toplam
1/A	2	2	4	5/D	0	4	4
1/B	0	4	4	6/A	1	3	4
1/C	2	2	4	6/B	0	4	4
2/A	1	3	4	6/C	0	4	4
2/B	0	4	4	6/D	0	1	1
2/C	1	3	4	7/A	1	3	4
3/A	1	3	4	7/B	1	2	4
3/B	1	3	4	7/C	0	4	4
3/C	1	3	4	8/A	0	4	3
3/D	1	3	4	8/B	1	2	3
4/A	0	4	4	9/A	1	3	4
4/B	0	4	4	9/B	2	0	2
4/C	1	3	4	10/A	1	3	4
4/D	0	2	2	10/B	1	3	5
5/A	1	3	4	10/C	0	3	3
5/B	0	3	3	11/A	1	4	5
5/C	0	3	3	12/A	0	2	2

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanmasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2006 yılında Gebze Eğitim Uygulama Okulu ve İş Eğitim Merkezi bünyesinde bir sınıf olarak eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuz şu anda kullanılmakta olan binaya 2008 yılında geçmiş ve 2008-2009 eğitim öğretim yılına beş sınıfla başlamıştır. Okulumuz bu eğitim öğretim yılı sonuna kadar okula atanan öğretmenlerin de olmasıyla 7 sınıfa ulaşmıştır.

Okulumuz 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında 34 sınıfımızda bulunan 123 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Okulumuz bünyesindeki sınıflarda 4 öğrenci ve 2 öğretmen bulunmaktadır. Okulumuzda 17 Özel Eğitim Öğretmeni, 3 Beden Eğitimi Öğretmeni, 1 Görsel Sanatlar Öğretmeni, 2 El Sanatları Öğretmeni, 1 Müzik Öğretmeni, 2 Rehber Öğretmen olmak üzere toplam 26 kadrolu öğretmenimiz bulunmaktadır. Bunun dışında 49 ücretli öğretmenimiz görev yapmaktadır. Ayrıca 1 Yardımcı Personel de bulunmaktadır.

Öğrencilerimize bireysel ve grup eğitimleri ile performanslarına uygun olarak eğitim verilmektedir. Ayrıca okulumuzda bulunan rehber öğretmen ile aile eğitimleri ve aile danışmanlığı da yapılarak velilerimize istekleri doğrultusunda yardımcı olunmaktadır.







2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içerir. Bu çalışmanın amacı; yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve performans göstergelerinin doğru bir çerçevede belirlenmesini temin etmektir. Bu çalışma için uygulanmakta olan stratejik planın izleme ve değerlendirme bölümünde detayları verilen stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme tablolarından yararlanılır.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşılması durumunda;

- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alıp almaması hususu değerlendirilir.
- Stratejik planda amacın farklı açılardan iyileştirilmesi ihtiyacı bulunması durumunda yeni hedef ve performans göstergeleri belirlenir.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşamaması durumunda ise;

- Hedef ve performans göstergesi ile bunlara ilişkin değerlerin doğru belirlenip belirlenmediğine,
- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alıp almaması gerektiğine karar verilir.

Bu bölümde her hedef bazında ayrıntılı değerlendirmeler yapılmaz, yeni planın mevcut plandan temel farklılıkları ve bu farklılıkların nedenleri açıklanır.

2.3 Mevzuat Analizi

Kamu Yönetim Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018sayılı kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlamalarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir.

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Bu amaçla DPT tarafından, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kanununun 9’ uncu maddesine dayanılarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Bu yönetmeliğe göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamdaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dahilinde yürütülmüştür. Söz konusu geçiş takvimine göre Milli Eğitim Bakanlığı, 2019-2023 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planını hazırlayarak yürürlüğe koymuştur.

Tablo:Yasal Yükümlülükler

Yasal Yükümlülük(Görevler)	Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge Adı ve Numarası)
<p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60' ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı kanunun 15' inci maddesine dayanılarak "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hazırlanmıştır. Kalkınma planları yıllık programlar ile diğer ilgili programlar dikkate alınarak hazırlanan stratejik planlar, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) ve diğer ilgili kurumların öngörülen süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir.</p>	<p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60' ıncı maddesi</p>

<p>Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalite sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve projeye bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırma zorundadırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetlerine performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları Belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.”</p>	<p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kanununun 9’uncu maddesi</p>
---	--

<p>24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu Ayrıca ;</p> <p>MEB Strateji Geliştirme Bakanlığı 2010/14 sayılı genelge, Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı Tebliğler Dergisi yayımlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi - Şubat2002tarihve 2533 Sayılı TD yayımlanan MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi ile okulumuzda stratejik plan hazırlanmıştır.</p>	<p>24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p>
<p>Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.</p>	<p>*1739 sayılı kanunun 23.maddesi, *222 sayılı kanunun 1.maddesi, *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5.Maddesi</p>

<p>Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.</p>	<p>*1739 sayılı kanunun *23.maddesi.</p>
<p>Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklene bilen birey olma bilincini kazandırmak</p>	<p>*İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5.Maddesi</p>

Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,

*İlköğretim Kurumları
Yönetmeliği'nin 5.Maddesi

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
MEB Stratejik Plan	Eğitimde Fırsat Eşitliği sf:40	Okulumuzda fırsat eşitliliğinin artırılması.
MEB Stratejik Plan	Hayat Boyu Öğrenme sf:38	Eğitime erişimin artırılması
MEB Stratejik Plan	Mevzuat Analizi sf:32-33	Okulumuz öğretmenlerinin mevzuat bilgisinin artırılması

MEB, il millî eğitim müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenir. Ayrıca; yerel yönetim düzenlemeleri de dış çevrenin incelenmesi aşamasında göz önünde bulundurulması gereken bir unsurdur.

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisini gösteren tabloya stratejik planda yer verilir. Bu çerçevede Tablo 2’de yer alan şablon kullanılır. İlgili tablo, amaç ve hedeflere temel teşkil edecek “tespitler ve ihtiyaçlar”ın belirlenmesinde göz önünde bulundurulur.

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenmiştir

Stratejik plan çalışmaları çerçevesinde sürece yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- Stratejik planlama ekibi kurulmuştur.
- Stratejik planlama ekibi üyelerinin konuyla ilgili eğitimleri sağlanmıştır.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün stratejik planlama ile ilgili yaptığı tüm rehberlik çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
- Stratejik planlama sürecinde kullanılacak olan rehber kitap edinilmiştir(Eğitimde Stratejik Planlama, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı, 2010)
- Stratejik planın temel alacağı vizyon ve misyon ifadeleri hakkında tüm paydaşların farkındalığı sağlanmıştır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Bireysel, eğitsel, mesleki rehberlik
Sosyal faaliyetler	Halkoyunları Koro Geleneksel Çocuk Oyunları Şiir Dinletisi
Sportif faaliyetler	Uyarlanmış Basketbol Uyarlanmış Futbol Minderde Parkur Faaliyetleri
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Geziler
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları İzin- Rapor Maaş
Okul aile birliği faaliyetleri	Kurul ve komisyonların oluşturulması Protokol kuralları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Spor Egzersiz Çalışmaları Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri Eğitim hizmetleri Öğretim hizmetleri Toplum hizmetleri Kulüp çalışmaları Öğrenim belgesi düzenleme işleri Rehberlik Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi Öğrenci sağlığı ve güvenliği Okul çevre ilişkileri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Yazılı Olmayan Değerlendirme
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sınıf fiziki durum düzenleme Okul bahçesi düzenleme Okul çevresi
Ders dışı faaliyetler	Gezi Yemek Mezuniyet

2.6 Paydaş Analizi

Stratejik planın uygulama sürecinde eş güdümlülük sağlanabilmesi, planın sahiplenilmesi ve sonuçta amacına ulaşabilmesi için paydaş analizinin yapılması, durum belirlemenin önemli unsurlarından biridir.

Bu bağlamda paydaş analizi yapılırken aşağıda belirtilen unsurlar göz önünde bulundurulmuştur:

- Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu (I.-II. ve III. Kademe) girdi sağlayanlar,
- Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu (I. -II. ve III. Kademe) tarafından ürün ve hizmet sunulan kişi, kurum ve/veya kuruluşlar,
- Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu (I. -II. ve III. Kademe) işbirliği yaptığı kişi, kurum ve/veya kuruluşlar,
- Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu(I.-II. ve III. Kademe) faaliyetlerinden etkilenenler,
- Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu (I.-II. ve III. Kademe) etkileyen kesimler.

Bu unsurlar göz önünde bulundurularak yapılan beyin fırtınası sonucunda belirlenen paydaşlar özelliklerine göre tablodaki gibi sınıflandırılmıştır. Stratejik planlama ekibi, kendi içinde yaptığı iş bölümü ile paydaşlarla okulların gerçekleştirdiği faaliyetlerden nasıl etkilendikleri, okullardan neler bekledikleri, okulların güçlü ve zayıf yönleri paydaş grubunun sayısına ve özelliğine uygun olan teknik ve/veya araçlar (görüşme, anket, nominal grup vb.) kullanılarak belirlenmiştir.

Paydaşlardan alınan verilerle stratejik plan amaç ve hedefleri belirlenmiş ve paydaşlara bununla ilgili dönüt verilmiştir.

Paydaş görüşlerinin alınması ve plana yansıtılması önemli bir aşama olarak görüldüğünden paydaşların tespitinin ardından önceliklendirilmesine ihtiyaç duyulmuştur. Bu aşamada hangi paydaşla nasıl bir yöntemle veri toplanacağına karar verilmiştir. Önceliklendirme aşamasında ilk olarak bir önceki aşamada sıralanan ve paydaş türüne göre gruplara ayrılan paydaşların her birine, kurumumuzun faaliyetlerini etkileme derecesi ve paydaş taleplerine verilen öneme göre Devlet Planlama Teşkilatının Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'nda yer alan "Paydaş Önceliklendirme Matrisi" temel alınarak belirlenmiştir. Belirlenen önceliklerin kapsamlı olarak değerlendirilmesi için stratejik planlama koordinasyon ekibi tarafından "paydaş etki/önem ölçeği" tasarlanmış paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaların önemi ve etkisine yönelik puanlama yapılmıştır. Etki, paydaşın kurumun faaliyet ve hizmetlerini planlama, yönlendirme, destekleme ya da olumsuz etkileme gücüne göre puanlanırken; önem, paydaşların beklentive taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğe göre puanlanmıştır. Kurum faaliyetini etkileme derecesini belirlemek için, 1, 2 ve 3 puan alan paydaşlar için izle (İ); 4-5 puan alan paydaşlar için bilgilendir (B) kararı alınmıştır. Yine paydaşların taleplerine verilen önem kararı için ise 1, 2 ve 3 puan alan paydaşlar için gözet (G); 4-5 puan alan paydaşlar için Birlikte Çalış (B) kararı alınmıştır.

Paydaşlar	Kurum İç / dışı		Paydaş Türü					
	Dış Paydaş	İç Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hedef Kitle	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Milli Eğitim Bakanlığı	X					X		
Kocaeli Valiliği	X					X		
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	X					X		
Gebze İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	X					X		
Gebze Rehberlik ve Araştırma Merkezi	X						X	
Gebze Halk Eğitim Merkezi	X						X	
Öğretmenler		X		X				
Okul İdaresi		X	X					
Öğrenciler		X			X			

Yardımcı Personel		X		X				
Veliler	X				X			
Okul Aile Birliği		X				X		
Sabancı Üniversitesi	X						X	
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri	X						X	
Gebze OSB	X						X	
Kocaeli Büyükşehir Belediyesi	X						X	
Gebze Belediyesi	X						X	
Gebze Emniyet Müdürlüğü	X						X	
Gebze İlçe Spor Müdürlüğü	X						X	

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

Gebze İlçe Gençlik Müdürlüğü	X							X
Gebze İlçe Jandarma Komutanlığı	X							X
Hayırseverler	X						X	
Muhtar	X							X
İlkokul-Ortaokul ve Liseler	X						X	
Gebze Özel Eğitim Uygulama Okulu	X						X	
Gebze Özel Eğitim Meslek Okulu	X						X	

Paydaş:	Kurum faaliyetlerinden etkilenen ya da bu faaliyetleri etkileyen Kişi, grup ve ya kurumlar
İç Paydaşlar:	Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu(I. -II. veIII. Kademe) faaliyetlerinden etkilenen ya da bu faaliyetleri Etkileyen kurum içindeki kişi ve gruplar.
Dış Paydaşlar (Temel Ortak, Stratejik Ortak, tedarikçiler):	Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu(I.-II. veIII. Kademe) faaliyetlerinden etkilenen yada bu faaliyetleri Etkileyen kurum dışındaki kişi, grup ve kuruluşlar.
Hedef Kitle:	Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu(I.-II. veIII. Kademe) ürettiği ürün ve hizmetleri alan, kullanan yada bunlardan yararlanan kişi ya da kurumlar
Temel Ortak:	Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu(I.-II. ve III. Kademe) ile mevzuatla belirlenmiş idari bağı olanlar
Stratejik Ortak:	Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu(I.-II. ve III. Kademe) ile zorunlu olmayan, karşılıklı yarara dayalı ilişki içinde olanlar
Lider:	Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu(I. -II. veIII. Kademe) idari personeli

PAYDAŞETKİ/ÖNEMANALİZİ/MATRİSİ

Paydaş Adı	Paydaşların Okula Etkisi		Taleplere Önem Veren		Paydaşın Kurum Faaliyetlerini etkileme derecesi	Paydaşın taleplerine verilen önem
	Zayıf/İzle	Güçlü/Bilgilendir	Önemsiz/Çıkarların Gözet	Önemli/Birlikte Çalış	Tam 5" Çok 4", Orta 3",Az 2,Hiç 1"	
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış
Milli Eğitim Bakanlığı		X		X	5	5
Kocaeli Valiliği		X		X	5	5
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X		X	5	5
Gebze İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		X	5	5
Gebze RAM		X		X	5	5
Gebze Halk Eğitim Merkezi		X		X	5	5
Öğretmenler		X		X	5	5
Okul İdaresi		X		X	5	5
Öğrenciler		X		X	5	5
Yardımcı Personel		X		X	5	5
Veliler	X			X	4	4
Okul Aile Birliği	X			X	4	4
Sabancı Üniversitesi		X		X	4	4

Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri	X		X		3	3
Gebze OSB	X		X		3	3
Kocaeli Büyükşehir Belediyesi	X		X		3	3

Gebze Belediyesi	X		X		3	3
Gebze Emniyet Müdürlüğü	X		X		3	3
Gebze İlçe Spor Müdürlüğü	X		X		2	4
Gebze İlçe Gençlik Müdürlüğü	X		X		2	4
Gebze İlçe Jandarma Komutanlığı	X		X		2	4
Hayırseverler	X			X	4	4
Muhtar	X		X		1	2
Gebze Özel Eğitim Uygulama Okulu	X			X	4	4
Gebze Özel Eğitim Meslek Okulu	X			X	2	2

Paydaş Etki Önem Analizi

Paydaş Adı	İç Paydaş/ Dış Paydaş	Neden Paydaş	Öncel iği
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	Bağlı Olduğumuz Merkezi İdare	1.
Kocaeli Valiliği	Dış Paydaş	Bağlı Olduğumuz Mülki İdare	1.
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Bağlı Olduğumuz Üst İdare	1.
Gebze İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Bağlı Olduğumuz Üst İdare	1.
Gebze RAM	Dış Paydaş	Tedarikçi, Dolaylı Hizmet veren	2.
Gebze Halk Eğitim Merkezi	Dış Paydaş	Tedarikçi, Hizmet Alan İşbirliği	2.
Öğretmenler	İç Paydaş	Eğitim ve öğretim hizmetlerini sunan	1.
Okul İdaresi	İç Paydaş	Okul hizmetlerini yöneten ve organize eden	1.
Öğrenciler	İç Paydaş	Varoluş nedenimiz-Hizmet alanlarımız	1.
Yardımcı Personel	İç Paydaş	Temizlik, öğrenci ulaşımı ve yemek hizmetlerini yapan	1.
Veliler	Dış Paydaş	Tedarikçi Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	1.
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	Okul olanaklarını mevzuata bağlı olarak kullanımı ve aile işbirliğini sağlayan birim	1.

Sabancı Üniversitesi	Dış Paydaş	Akademik destek sağlayan kurumlar	2.
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri	Dış Paydaş	Eğitim destek hizmetleri sunan kurum	2.
Gebze OSB	Dış Paydaş	Eğitime destek hizmetleri sunan kurum	2.
Kocaeli Büyükşehir Belediyesi	Dış Paydaş	Eğitime destek hizmetleri sunan kurum	2.
Gebze Belediyesi	Dış Paydaş	Eğitime destek hizmetleri sunan kurum	2.
Gebze Emniyet Müdürlüğü	Dış Paydaş	Güvenlik için İşbirliği İçinde olmamız gereken kurumlar	2.
Gebze İlçe Spor Müdürlüğü	Dış Paydaş	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde olmamız gereken kurumlar	1.
Gebze İlçe Gençlik Müdürlüğü	Dış Paydaş	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde olmamız gereken kurumlar	1.
Gebze İlçe Jandarma Komutanlığı	Dış Paydaş	Güvenlik için İşbirliği İçinde olmamız gereken kurumlar	2.
Hayırseverler	Dış Paydaş	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde olmamız gereken kurumlar	2.

Muhtar	Dış Paydaş	Kurum çevresi	3.
Gebze Özel Eğitim Uygulama Okulu	Dış Paydaş	Eğitim destek hizmetleri sunan kurum	3.
Gebze Özel Eğitim Meslek Okulu	Dış Paydaş	Eğitim destek hizmetleri sunan kurum	1.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda eğitim gören öğrenci grubu otizimli olmasından dolayı öğrencilerle birebir anket yapma fırsatı bulunmamaktadır. Bu yüzden öğrenci anketi yapılamamıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	Memnuniyet Ortalama	Memnuniyet Yüzde
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,81	76,22
2	Her türlü ödüllendirme de adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,11	82,16
3	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,30	85,95
4	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı sağlar	4,24	84,86
5	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,59	71,89
6	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,14	82,70
7	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmakta mıdır?	1,59	31,89
8	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,03	80,54

9	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,30	85,95
10	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,32	86,49
11	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,38	67,57
12	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,14	82,70
13	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,57	91,35

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	Memnuniyet Ortalama	Memnuniyet Yüzde
1	İhtiyaç duyduğum da okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşe biliyorum.	4,32	84,91
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanın da öğreniyorum.	4,16	81,75
3	Öğrencimle ilgili konularda okul da rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,02	78,95
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,66	71,93
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,93	77,19
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,39	86,32
7	Okul da bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,70	72,63
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenliolarak takip ediyorum.	4,23	83,16
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	4,32	84,91
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,91	57,19
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,54	69,47
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,07	60,35
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,36	65,96

2.7 Kuruluş İçi Analiz

Okul Müdürü tarafından, Müdür Yardımcılarının görev dağılımı yapılarak, işlerin uyumlu bir şekilde yürütülmesi ve süreklilik kazanması sağlanmıştır. İdarecilerin ve öğretmenlerin, seminerlere katılması sağlanarak, sınıflarda etkili performans göstermeleri sağlanmıştır. Yumrukaya Özel Eğitim Uygulama Okulu Müdürlüğünün, fiziki koşulları gerektiğinde yenilenerek, okulun niteliğinin devamlılığı etkin kılınmıştır. Okul çalışanlarıyla, öğrenciler arasında etkili iletişim sağlamanın formülleri çikartılmıştır.

Bunlar:

- Sorunun çözümüne hâkim olma,
- Çözüm yolları geliştirme,
- Sakin bir üslupla iletişim kurma,
- İkna edici olma,

Öğrencinin dolayısıyla velinin memnuniyeti şeklinde sıralanabilir

2.7.1 Teşkilat Şeması

NO	ADI SOYADI	BRANŞI
1	Mehdin BARIŞ	OKUL MÜDÜRÜ
2	Ahmet EKİNCİ	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Murat YAVAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
4	Ahmet SARITİKEN	BEDEN EĞİTİMİ III. KADEME
5	Buket AYVAZ	BEDEN EĞİTİMİ II.KADEME
6	Onur ŞEN	BEDEN EĞİTİMİ II.KADEME
7	Demet KARAKAYA ÇAM	EL SANATLARI III. KADEME
8	Mustafa Bülent PAKER	EL SANATLARI III. KADEME
9	Ödül Ece KIZILDAĞ	GÖRSEL SANATLAR II.KADEME
10	Pınar DURDU	REHBERLİK I. KADEME
11	Bilge DEMİRTAŞ	REHBERLİK I. KADEME
12	Pelin KARADAĞ	MÜZİK II.KADEME
13	Aziz Emre YAŞAR	ÖZEL EĞİTİM I.KADEME
14	Çağrı ÇÖRDÜK	ÖZEL EĞİTİM I.KADEME
15	Esra ALTUN ÖRKMEZ	ÖZEL EĞİTİM I.KADEME
16	Gözde SERDAROĞLU	ÖZEL EĞİTİM I.KADEME
17	Meryem TEPE	ÖZEL EĞİTİM I.KADEME
18	Mustafa Çağatay ARSLAN	ÖZEL EĞİTİM I.KADEME
19	Sibel MACİT ARICAN	ÖZEL EĞİTİM I.KADEME
20	Serkan AR	ÖZEL EĞİTİM I.KADEME
21	Şeyma AKBAŞ	ÖZEL EĞİTİM I.KADEME
22	Hacı Ömer SERDAROĞLU	ÖZEL EĞİTİM II. KADEME
23	Mustafa Gökhan ÇELİK	ÖZEL EĞİTİM II. KADEME
24	Olçay TEPE	ÖZEL EĞİTİM II. KADEME
25	Tolga HAN	ÖZEL EĞİTİM II. KADEME
26	Ümit ALFİDANOĞLU	ÖZEL EĞİTİM II. KADEME
27	Yunus ÇAM	ÖZEL EĞİTİM II. KADEME
28	Esra ALTUNEL	ÖZEL EĞİTİM III. KADEME
29	Elif GÜNERİ VURAN	ÖZEL EĞİTİM III. KADEME
30	Melek GÜRBULAK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
31	Yeşim ŞİNEL	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ

Tablo: Okul/Kurumlarda Oluşturulan Birimler:

Görevler	Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı	Görevle ilgili işbirliği (paydaşlar)	Hedef kitle
Komisyon üyeleri faaliyetlerin takibini yapar, raporlarını düzenler. Okulun, öğretmenlere, velilere ve öğrencilere daha iyi tanıtımını sağlayarak eğitim Çıtasını yükseltir	Stratejik Plan	Müdür- Md.Yrd. Öğretmen-Gönüllü Veliler-Muhtar-Öğrenci	Öğrenciler-Veliler
Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi Kurum Raporunu hazırlar ve sunar. Okulun öncelikli sorun yada ihtiyaçları tespit edilir, Balık Kılçığı ve Ağaç Diyagramı ile çözüme ulaşmasını sağlar.	Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi	Özel ve Resmi Kurumlar	Öğrenciler Veliler
Okulun ihtiyaçlarına yönelik rehberlik çerçeve programını hazırlar.	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu	Öğretmen - Öğrenciler - Veliler, Özel ve resmi Kuruluşlar	Öğrenciler-Veliler, Çalışanlar
Özel Eğitime gereksinimi olan öğrencilerle ilgili çalışmaları planlar Ve yürütür.	BEP Komisyonu	RAM, Öğretmen, Hastane Çocuk Psikiyatr Sevisi-Öğrenciler	Öğrenciler Veliler
Eğitim öğretim hizmetlerinin kaliteli yürütülmesi için planlama ve değerlendirme çalışmalarını yürütür.	Öğretmenler kurulu	Öğretmen-Öğrenciler-Veliler Özel ve Resmi Kurumlar, Belediyeler	Öğrenciler-Veliler,
Kurum çıkarına olan en uygun, en kaliteli ürünün Girdisini sağlar.	İhale Komisyonu	Öğretmen-Öğrenciler-Veliler	Öğrenciler-Veliler, Çalışanlar
Bağış ve yardımlar; yaygın eğitim hizmetlerinin yaygınlaştırılması, niteliğinin artırılması amacıyla gönüllü kişi ve kuruluşlar tarafından gönüllülük esasına dayalı olarak alınır.(MEB Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği Madde,135)	Okul-Aile Birliği		

2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır. Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	MADDE 39 – (1) Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe milli eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar
Müdür Yardımcısı	MADDE 41 – (1) Müdürün okulda olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	MADDE 43 – (1) Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/Şubede eğitim ve Eğitim-öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. (2) İlkokullarda sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. Ancak istekleri yönetimce uygun görülmesi hâlinde başka bir sınıfı da okutabilirler. (3) İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi derslerinin alan öğretmenlerince okutulması esastır. Ancak, ihtiyacın alan öğretmenlerince karşılanamaması durumunda bu dersler, yüksek öğrenimlerini söz konusu alanlarda yapan sınıf öğretmenleri veya sınıf öğretmeni olup bu alanda hizmet içi eğitim sertifikası almış öğretmenler tarafından ders değişimi yolu ile okutulabilir. Bunun da mümkün olmadığı durumlarda bu dersler sınıf öğretmenince okutulmaya devam edilir. (4) İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersleri, alan öğretmenlerince okutulduğunda sınıf öğretmenleri bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim ve öğretim görevlerini yapar. (5) Öğretmenler yaz ve dinlenme tatillerinde izinli sayılırlar. Hastalık ve diğer mazeret izinleri dışında ayrıca yıllık izin verilmez. (6) Öğretmenlere, eğitim, öğretim ve yönetim görevlerinden başka bir görev verilemez. (7) Öğretmenler, komisyon üyesi ve gözcü olarak görevlendirildikleri sınav komisyonlarında, okulda yapılan her türlü resmî toplantılar ve mahallî kurtuluş günleri ile millî bayramlarda bulunmak zorundadırlar. Öğretmenlere görevlendirme ve toplantıların zamanı, en az iki gün önceden yazı ile duyurulur. Toplantının gündemi öğretmenlerin de görüşü alınarak hazırlanır.
Yardımcı Hizmetler Personeli	29/08/2009 Tarih ve 27334 sayılı Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 33. Maddesi gereği Yardımcı Personelin görevleri; Okul binası ve okuldaki eşyaların temizlik ve bakımını yapar. Okula gelen giden çeşitli malzeme ve araç gerecin gerekli yerlere taşır ve yerleştirir. Okul yönetimince yapılacak planlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyanın dağıtılması ve toplanmasını sağlar. Okul bahçesinin ve bahçe araç gerecinin temizlik ve bakım işleri, Temizlik eylem planına göre çalışmaların düzenli olarak yürütülmesini sağlar. Girişte öğrencileri karşılar, çıkışta çocukların velilere teslim edilmesini sağlar.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı itibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl		
5-6Yıl		
7-10Yıl	1	33
10.....Üzeri	2	67

Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3Yıl	0	0	0	1-3Yıl	0
4-6Yıl	Özel Eğitim	5	2	4-6Yıl	7
7-10Yıl	Beden Eğitimi Rehberlik Özel Eğitim	2	7	7-10Yıl	9
11-15Yıl	Beden Eğitimi Müzik Özel Eğitim	4	3	11-15Yıl	7
16-20	Rehberlik Görsel sanatı	2	0	16-20	2
20veüzeri	El sanatları	0	1	20 ve üzeri	1

Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Yardımcı Personel	1		İlköğretim	1	1

Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	0	32	12	75	76	13

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo10. Teknolojik Araç – Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Masaüstü Bilgisayar	3	
Dizüstü Bilgisayar	4	
Yazıcı	5	
İnternet Bağlantısı	1	

Tablo11.Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	
Ekipman Odası	X		1	
Kütüphane		X		1
Rehberlik Servisi	X		2	
Resim Odası	X		1	
Müzik Odası	X		1	
Çok Amaçlı Salon		X		1
Spor Salonu	X		1	
Yemekhane	X		1	

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 12. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	75.000	125.000	175.000	250.000	300.000	400.000
Okul Aile Birliği	5.000	10.000	20.000	30.000	50.000	75.000
Özel İdare	0	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0	0
DışKaynak/ Projeler	0	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	80.000	135.000	195.000	280.000	350.000	475.000

Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	83.725	60.180	89.600	15.000	103.546	35.388
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları		8.500		55.000		46.192
Telefon		545		600		1.034
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye		14.500		19.000		30.932
GENEL		83.725		89.600		103.546

2.7.5 İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı vs.)
- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)
- Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)
- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.
- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.
- Okul/kurumun bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.),
- Okul/kurumun bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.),
- Spor kulübü faaliyetleri (Hangi branşlarda takım oluşturulduğu, antrenör sayısı, lisanslı öğrenci sayısı, bu alanda kazanılan başarılar, mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı vb. belirtilir.),
- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı, önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı),
- Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),
- Personel devam durumu (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı),
- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),

- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar (engelli öğrencilerin sayısı ve engel çeşitleri ile bunların yaşamını kolaylaştırmak için alınan önlemler),
- Okulun dış çevre (MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu,
- Okul/kuruma ulaşım,
- Fiziki mekânlar (Spor salonu, çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu, kullanılma sıklığı, binanın dış ve iç ses yalıtımı, danışma, ziyaretçi odası vs. belirtilmelidir.),
- Kantin, yemekhane (kantinin işletilme biçimi, ihtiyacı karşılama düzeyi, okula getirisi, öğrencilerin dışarı gitmesini önleme durumu, faydaları), Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi),
- Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.),
- Diğer araç ve gereçler (Okulda bulunan ders araçları genel olarak belirtilir etkin kullanımı ile ilgili yapılan çalışmalar ifade edilir.),
- Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar, çevreye bu okuldan yayılan başarılı uygulamalar,
- Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar,
- Okul/kurumun öncülük ettiği iyi işler, organizasyonlar, aldığı ödüller belirtilir.

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo ... PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasaletkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttırıcı unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satınalma imkânları,• Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdeğe geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19, kene vakaları vb.)	

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo ... GZFT Listesi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Okulun temiz olması.	Yapılmak istenen faaliyetlerin bazı yetersizliklerden dolayı yapılamaması.
Okulun büyük ve yeşil bir bahçeye sahip olması	Bazı eğitim materyallerinin eksikliği.
Okul bütçesinin yeterli olması.	
Çalışanların kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görmesi	
Doğru ve hızlı planlamanın yapılması.	

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği	Sanayileşmeden dolayı ekolojinin bozulması
Hayırseverlerin varlığı, yakın çevrede sanayi kuruluşlarının çok olması	Düşük gelire sahip ailelerin çok olması
Bölgenin doğayla iç içe olması	Bölgenin yoğun bir şekilde göç alması
Teknoloji altyapısının yeterli olması	İnternetin çocukları bağımlı hale getirmesi
Yasal herhangi bir engelin olmaması	Yapılmak istenenlerin yasal bir takım engellerden dolayı

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Okulumuzun faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite
<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerimizin devamsızlığı• Hayat boyu öğrenmeye katılım	<ul style="list-style-type: none">• Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler• Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslar• Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler• Okul sağlığı ve hijyen• Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri• Hayat boyu rehberlik hizmeti

<ul style="list-style-type: none">▪ Uluslar arası hareketlilik programlarına katılım▪ Öğrencilerde davranış problemleri	<ul style="list-style-type: none">▪ Donatım eksikliği▪ Teknolojik altyapı eksikliği▪ İş ve işlemlerin gecikmesinden kaynaklanan kamu zararı▪ Mevzuatın sık değişimi▪ Stratejik yönetim ve planlama anlayışı▪ İş sağlığı ve güvenliği▪ Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilemediği algısı▪ Denetim hizmetlerine ilişkin yetki karmaşası▪ Bütünsel bir izleme –değerlendirme sistemi▪ Ulusal ve uluslar arası kurum kuruluşlarla işbirliği▪ Elektronik ağ ortamlarının etkinliği
--	---

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼g¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼đretmenlerimiz, ¼đrencilerimiz, velilerimiz, çalıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

3.1 Misyon

Orta ve ağır derecede otizim olan ¼đrencilerin bilişsel, sosyal, duyuşsal ve dil gelişimi alanlarında yeterliliklerini sağlamak amacıyla; bireysel farklılıkları g¼z ¼n¼nde bulunduran, okul-aile işbirliği ile eğitim ¼đretim faaliyetlerini y¼r¼ten ve insan sevgisini temel alan ilkeli bir kurum olmaktır.

3.2 Vizyon

¼zel ilgi ve eğitimle toplumsal uyum becerileri kazanmıŐ, en ¼st seviyede gelişim g¼stermiŐ, başarı hazzına ulaŐmıŐ, sevgi diliyle konuŐan bireyler yetiŐtirmektir.

3.3 Temel Değerler

Türk Milli Eğitimi'nin genel amaç ve temel ilkeleri ve özel eğitimin amaç ve temel ilkeleri rehberliğinde; Atatürk ilke ve devrimlerine, Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık,

İnsan haklarına saygılı olmak,

- Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak,
- Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı olmak,
- Kendisiyle ve çevresiyle barışık olmak,
- Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış haline getirmek,
- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirmek,
- Özgür düşünceli ve iletişim becerileriyle donanımlı olmak,
- Doğayı ve insanı sevmek, • Çevreyi ve doğayı korumak,
- Çevre ile bütünleşmiş, toplumsal uyumu üst düzeyde, kendi kendine yetebilen bireyler yetiştirmek.
- Öğrenci merkezli eğitim – öğretim vermek,
- Öğrencilerimizin; ilgi, ihtiyaç ve yeterlilikleri doğrultusunda program geliştirmek,
- Eğitim ve öğretimle ilgili çalışmalarda velilerin katılımını ve eğitimini sağlamak,
- Öğrencilerimize iyi bir model olabilmek,
- Hizmet kalitesini arttırmak için yeniliklere açık olmak ve araştırmak,
- Eğitimde teknolojiyi etkin kullanmak,
- Kurum kültürünü geliştirmek,

3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef1.1	H1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında tamamlayıcı eğitim faaliyetlerine kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%70	%65	%75	%80	%85	%90	%100	Orta	orta
PG 1.1.2. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%50	%10	%45	%40	%30	%25	%0	Orta	Orta
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı(%)	%10	%0	%10	%95	%100	%100	%100	Orta	Orta
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri								
Riskler	Öğrenci duyarlılığının zamanla azalması.								
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek tamamlayıcı eğitim faaliyetleriyle akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Tamamlayıcı eğitim faaliyetlerine yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, çalışma, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S4. Tamamlayıcı eğitim faaliyet içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak BEP hazırlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	1000 TL								
Tespitler	Öğrencilerin akademik başarılarını geliştirmek, aileleri bu konuda bilinçlendirmek, yetiştirme kurslarımızdan mümkün olduğu kadar çok öğrencinin yararlanmasını sağlanmalıdır.								
İhtiyaçlar	Ders materyali ve araçları.								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM									
Amaç1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.									
Hedef1.2	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci sayısı	%100	5	10	20	30	40	45	Orta	Orta	
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	%100	1	3	10	20	30	40	Orta	Orta	
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci sayısı	%100	0	1	2	3	4	5	Orta	Orta	
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Orta	Orta	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi ve branş öğretmenleri.									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler ve veliler.									
Riskler	Öğrencilerin hazır bulunuşlukları, veli katılımı									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır. S4. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S5. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.									
MaliyetTahmini	2000 TL									
Tespitler	Katılımda istenilen düzeye ulaşılamamıştır.									
İhtiyaçlar	Parasal destek ve veli katılımı									

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç2	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
Hedef2.1	H2.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta	
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta	
PG 2.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta	
PG 2.2.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi ve branş öğretmenleri.									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler ve veliler.									
Riskler	Öğrencilerin hazır bulunuşlukları, veli katılımı									
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p>									
Maliyet Tahmini	5000 TL									
Tespitler	Katılımda istenilen düzeye ulaşılamamıştır.									
İhtiyaçlar	Parasal destek ve veli katılımı									

Tablo Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Tablolar

Performans göstergesinin Hedefe Etkisi yüzde olarak ifade edilir. Amaca hizmet edecek hedeflerin tamamı %100 başarı performansı olarak düşünülerek tüm hedeflerinin toplamı için %100'lük oran bulmalıdır.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç2	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef2.1	H2.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta
PG 2.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta
PG 2.2.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta

Koordinatör Birim	Okul İdaresi ve branş öğretmenleri.
İşbirliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler ve veliler.
Riskler	Öğrencilerin hazır bulunuşlulukları, veli katılımı
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	5000 TL
Tespitler	Katılımda istenilen düzeye ulaşılammıştır.
İhtiyaçlar	Parasal destek ve veli katılımı

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç2	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
Hedef2.1	H2.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta	
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta	
PG 2.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta	
PG 2.2.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	%10	%20	%30	%50	%70	%100	Orta	Orta	
KoordinatörBirim	Okul İdaresi ve branş öğretmenleri.									
İşbirliğiYapılacakBirimler	Öğretmenler ve veliler.									
Riskler	Öğrencilerin hazır bulunuşlulukları, veli katılımı									
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p>									
MaliyetTahmini	5000 TL									
Tespitler	Katılımda istenilen düzeye ulaşılammıştır.									
İhtiyaçlar	Parasal destek ve veli katılımı									

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç3	A3. Özel eğitim öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef3.1	H3.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	20 24	2 0 2 5	2 0 2 6	2 0 2 7	2 0 2 8	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Beslenme yıl sonu kazanımı	%100	0	0	1	1	2	2		
PG 3.1.2 Müzik yıl sonu kazanımı	% 95	50	55	60	70	80	90		
PG 3.1.3 Görsel Sanatlar yıl sonu kazanımı	%100	60	70	80	90	95	100		
PG 3.1.4 Sosyal Beceriler yıl sonu kazanım	%100	65	70	80	90	95	100		
NPG 3.1.5 Beden Eğitimi yıl sonu kazanımı	%100	50	60	70	80	90	100		
PG 3.1.6 Öğrenci başına etkinlik sayısı	%100	1	5	10	20	25	30		
PG 3.1.7 Okulun katılm sağladığı ulusal proje sayısı	%100	0	0	1	2	2	3		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Öğretmenler								

İşbirliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Bakanlığı, İlçe milli Eğitim müdürlüğü
Riskler	Öğrenci durumu, Öğretmen motivasyonu
Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek halk eğitim kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin resim, şiir vb. etkinliklere katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan etkinlikler sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	3000 TL
Tespitler	Çalışmalar başarılı olmuştur.
İhtiyaçlar	Ders materyali

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

Tablo ... Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Amaç1	Her bir öğrencimizin Atatürk ilkelerine bağlı, bilimsel düşünceyi rehber edinmiş, demokrasi kültürü ve evrensel değerleri benimsemiş, gelişen Türkiye için çağdaş,akılcı,realist,insan haklarına saygılı,ruhsal,bedensel ve zihinsel yönden sağlıklı, çevreye duyarlı ve özgüveni gelişmiş, iyi birer vatandaş olarak yetişmesi için fırsat ve imkan eşitliği içinde eğitim almasını sağlamak.	20.000	30.000	45.000	50.000	145.000
Hedef1.1	Plan dönemi sonuna kadar okulumuzdaki her kademedeki eğitim öğretime katılım ve eğitim öğretimi tamamlama oranlarındaki mevcut durumu korumak, devamsızlığı azaltmak,özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin uyum sorunu yaşamadan öğrenimlerine devam edebilmelerini sağlayacak temel bilgi ve becerileri kazandırmak.	30.000	35.000	40.000	45.000	150.000
Hedef1.2	Okulumuz genelinde plan dönemi içinde dersleri öğrencilerimize sevdirmek , ders katılımını sağlamak,okuma,yazma,konuşma becerilerini (dinleme,okuma,yazma,konuşma,karşılıklı konuşma)iletişim amaçlarına dayalı olarak kullanmalarını sağlamak,ulusal ve uluslararası düzeyde proje geliştirebilmek.	35.000	40.000	45.000	50.000	170.000
Amaç2	Kurumdaki hizmet,kalite,ve verimliliği artırmak için yaşam boyu öğrenme anlayışı ile içinde bulunduğumuz çağın eğitim anlayışı ilkelerine uygun,kendi kültürünü tanıyan,kendini ifade eden bireyler yetiştirmek.	20.000	30.000	45.000	50.000	145.000

Hedef2.1	Sosyal , kültürel,sportif,bilimsel ve sanatsal faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar artırarak öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak, bedensel, ruhsal, zihinsel gelişimlerini desteklemek.	30.000	35.000	40.000	45.000	150.000
Hedef2.2	Okulumuz genelinde plan dönemi içinde öğretmenlerimizin hareketlilik oranını yükseltmek, akademik başarılarını artırmak.	35.000	40.000	45.000	50.000	170.000
Amaç3	Okulumuz, fiziki, teknolojik, mali ve Beşeri yapısı ile yönetim ve organizasyon sistemini iyileştirerek çağın eğitim anlayışı ilkelerine uygun bir kurum haline gelmek.	20.000	30.000	45.000	50.000	145.000
Hedef3.1	Okul hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere plan dönemi içinde insan kaynakları yönetim sistemini kurmak , insan kaynaklarının etkili ve üretken olmasını sağlamak.	30.000	35.000	40.000	45.000	150.000
Hedef3.2	Okulun finansal kaynaklarının etkin dağılımını sağlayarak plan dönemi içinde Okulun fiziki ve teknolojik yapısını iyileştirmek.	35.000	40.000	45.000	50.000	170.000
Hedef 3.2.	Plan dönemi sonuna kadar bürokrasinin azaltılarak paydaşların yönetişime katıldığı şeffaf, hesap verilebilir,çoğulcu bir organizasyon kurumsal yapıyı iyileştirmek.	20.000	30.000	45.000	50.000	145.000
Genel Yönetim Giderleri		25.000	35.000	40.000	45.000	145.000
TOPLAM		300.000	340.000	475.000	530.000	1.685.000

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda okulumuz 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2024- 2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için 2024-2028 Stratejik Planı Değerlendirmesi yapılacaktır.

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

EKLER:

N O	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01 -	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02 -	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03 -	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04 -	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05 -	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06 -	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07 -	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08 -	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09 -	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10 -	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11 -	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12 -	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

N O	ORTAKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01 -	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02 -	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03 -	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04 -	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05 -	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06 -	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07 -	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08 -	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09 -	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10 -	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11 -	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12 -	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13 -	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14 -	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15 -	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16 -	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17 -	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18 -	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19 -	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20 -	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

N O	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01 -	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02 -	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03 -	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04 -	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05 -	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06 -	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07 -	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08 -	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09 -	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10 -	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11 -	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12 -	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13 -	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14 -	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15 -	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16 -	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17 -	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18 -	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19 -	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20 -	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

N O	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01 -	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02 -	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03 -	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04 -	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05 -	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06 -	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07 -	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08 -	Okul rehberlik servisinde ihtiyaçlarımda doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09 -	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10 -	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
11 -	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
12 -	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
13 -	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
14 -	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
15 -	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
16 -	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
17 -	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
18 -	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	()	()	()	()	()
19 -	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20 -	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
21 -	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
22 -	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
23 -	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()

N O	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01 -	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02 -	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03 -	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04 -	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05 -	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06 -	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07 -	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08 -	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09 -	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10 -	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11 -	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12 -	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13 -	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14 -	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15 -	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16 -	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17 -	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

N O	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Kathıyorum	Kathıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01 -	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02 -	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03 -	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04 -	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05 -	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06 -	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07 -	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08 -	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09 -	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10 -	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11 -	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12 -	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13 -	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14 -	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15 -	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16 -	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17 -	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18 -	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19 -	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20 -	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21 -	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22 -	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi

1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

1.7. Bir üst öğrenime geçiş

1.8. Mezuniyet oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma
 - 2.1.1.4. Yazma
 - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
 - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

2.2. 21.yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
 - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı
- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler

- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye kadar detaylandırılabilir.)
- 2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri
- 2.2.12. *Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri
- 2.2.13. Veri Okuryazarlığı
- 2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

- 2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları
- 2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

2.4. Değerler Eğitimi

- 2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)
- 2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

2.5. Ölçme ve Değerlendirme

- 2.5.1. Okul Sınavları
- 2.5.2. Ulusal Sınavlar
- 2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam

- 2.6.1. Atölye Eğitimleri
- 2.6.2. Staj Eğitimleri
- 2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model
- 2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri
- 2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

2.7. Rehberlik

- 2.7.1. Eğitsel Rehberlik
- 2.7.2. Mesleki Rehberlik
- 2.7.3. Kişisel Rehberlik
- 2.7.4. Oryantasyon
- 2.7.5. Aile rehberliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım

- 3.1.1. Derslikler
- 3.1.2. Spor Salonu
- 3.1.3. Kütüphane
- 3.1.4. Çok amaçlı Salon
- 3.1.5. Öğretmenler Odası
- 3.1.6. İdari Bölümler
- 3.1.7. Okul Bahçesi
- 3.1.8. Atölyeler
- 3.1.9. Laboratuvarlar
- 3.1.10. Yatakhane/Pansiyon
- 3.1.11. Yemekhane
- 3.1.12. Tuvaletler
- 3.1.13. Oyun Alanları
- 3.1.14. Bilişim Sınıfları

3.2. Mali Yönetim

3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri

3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları

3.2.3. Enerji Verimliliği

3.2.4. Kaynak Tasarrufu

3.3. İnsan kaynakları

3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi

3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri

3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.1.4. Aday Öğretmenlik

3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk

3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi

3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi

3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk

3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi

3.3.4. Motivasyon

3.3.5. İş Doyumu

3.3.6. Oryantasyon

3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

3.4. Organizasyon

3.4.1. Görev Dağılımı

3.4.2. Kurul ve Komisyonlar

3.4.3. Okul Aile Birliği

3.4.4. Katılımcılık

3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

3.4.6. İzleme ve Değerlendirme

3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma

3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi

3.4.9. Kurum İçi İletişim

3.4.10. Okul Toplum İlişkileri

3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği

3.5.1. Kantin

3.5.2. Tuvaletler

3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı

3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite

3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar

3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele

3.5.7. Gıda Güvenliği

3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği

3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)

3.5.10. Zorbalık ve Şiddet

3.6. Sivil Savunma

3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum

3.6.2. Afet riski azaltma

3.6.2.1. Deprem

3.6.2.2. Sel

3.6.2.3. Heyelan

3.6.2.4. Yangın

3.6.2.5. Çığ

3.6.2.6. Salgın hastalıklar

EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir. $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$